

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 09.01.2017 г. №1-а  
рассмотрено и рекомендовано к  
утверждению на заседании  
педагогического совета  
протокол от 09.01.2017 г. №4

**Положение  
о рейтинге достижений педагогических  
работников муниципального  
автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская  
спортивная школа № 6»**

**Положение  
о рейтинге достижений педагогических работников  
муниципального автономного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа № 6»**

**I. Общее положение**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с решениями Тамбовской городской Думы от 29.04.2009 № 970 «О Положении «Об основных принципах и условиях установления оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тамбова», распоряжения Правительства РФ от 26 ноября 2012 года №2190-р «Об утверждении «Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы» с целью применения демократических процедур при оценке эффективности работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №6» (Далее: Учреждение).

1.2. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с установлением выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения.

1.3. Рейтинг достижений педагогических работников представляет собой систему рейтинга по критериям оценки достижений.

1.4. Основной задачей рейтинга является комплексная сравнительная оценка достижений педагогических работников, характеризующихся при помощи следующих показателей:

- сохранность контингента;
- качество работы;
- достижения учащихся;
- объем трудовых функций.

1.5. В качестве объекта исследований выступают следующие педагогические работники:

- тренеры-преподаватели;
- инструкторы-методисты.

**II. Содержание и порядок работы по выстраиванию рейтинга**

2.1. Сбор данных рейтинга осуществляет комиссия Учреждения по распределению стимулирующих выплат ежемесячно.

2.2. Вся информация для выстраивания рейтинга педагогических достижений предоставляется заместителю директора по УВР.

2.3. Педагогические работники заполняют форму достижений, согласно приложению №1 и передают заместителю директора по УВР Учреждения.

2.4. Комиссия Учреждения по распределению стимулирующих выплат рассматривает форму достижений и принимает решение об установлении

размеров и сроков выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения.

2.5. Комиссия заполняет протокол определения рейтинга педагогических работников.

2.6. Директор издает приказ об утверждении результатов рейтинга и распределения стимулирующих выплат по согласованию с профсоюзным комитетом.

### **III. Документация для выстраивания рейтинга**

3.1. Перечень показателей для расчета рейтинга.

3.2. Таблица рейтинга тренеров-преподавателей.

3.3. Таблица рейтинга инструкторов-методистов.

3.4. Сводная таблица рейтинга педагогических работников.

3.5. Протокол заседания комиссии.

3.6. Приказ об утверждении результатов рейтинга.

3.7. Прилагаемые подтверждающие документы: выписки из протоколов соревнований, дипломы и грамоты.

### **IV. Руководство и контроль по рейтинговым достижениям**

4.1. Координирует работу и осуществляет контроль по рейтинговым достижениям заместитель директора по УВР Учреждения.

### **V. Критерии оценки достижений**

5.1.1 балл соответствует 4% показателя в положении об оплате труда работников Учреждения.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной  
профсоюзной организации

МАУДО ДЮСШ №6

\_\_\_\_\_ М.Ю. Гильбих

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

**Приложение №1**

**Рейтинг тренера-преподавателя \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год**

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол- во баллов за месяц	Утвержденное комиссией кол-во баллов за месяц
1	Сохранность контингента обучающихся	Сохранность: 100% - 10 б.; до 90% - 8 б.; до 80% - 6 б.; до 75% - 4 б.; до 70% - 2 б.; до 65% - 0 б.		
2	Победы на официальных межрегиональных спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов, первенствах федеральных округов, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов РФ, федеральных округов	1 место – 11 б.; 2 место – 7 б.; 3 место – 4 б.		
3	Победы на официальных региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов РФ, кубков субъектов РФ, первенствах субъекта РФ, других официальных спортивных соревнованиях субъектов РФ, а также официальных спортивных соревнованиях муниципального, городского уровней	1 место – 6 б.; 2 место – 3 б.; 3 место – 2 б.		
4	Победы на официальных спортивных соревнованиях	1 место – 3 б.;		

	муниципального, городского уровней	2 место – 2 б.; 3 место – 1 б.		
5	Соблюдение правил техники безопасности.	Отсутствие фактов детского травматизма – 4 б.; наличие фактов травматизма – 0 б.		
6	Своевременное предоставление документации (журнал учета групповых занятий до 25 числа каждого месяца, протоколы соревнований в соответствии со сроками утвержденными приказом учреждения, документация по командированию команды за 4 дня до выезда).	Сдано в соответствии со сроками – 10 б.; сдано с нарушением сроков – 4 б.; не сдано – 0 б.		
<b>ИТОГО</b>				

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата Подпись

Дата соревнований	Название соревнований (в соответствии с положением)	Фамилия, имя обучающегося	Занятое место

--	--	--	--

**Приложение №2**

**Рейтинг инструктора-методиста \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год**

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол- во баллов за месяц	Утвержденное комис сией кол-во баллов за месяц
1	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации.	Предоставление в соответствии с графиком – 11 б.;  нарушение сроков – 0 б.		
2.	Участие учреждения и тренеров-преподавателей в конкурсах, грантах, конференциях, семинарах, круглых столах	Участие -9 б; неучастие -0 б		
3.	Количество присвоенных спортивных разрядов и спортивных званий в соответствии с показателями муниципального задания	Превышает показатели муниципального задания — 10 б;  соответствует показателям муниципального задания — 4 б  не соответствует муниципальному заданию — 0 б		
4.	Выполнение плана работы	Выполнен на		

	методической службы	100%-10 б, на 80%-8б, на 70% - 6 б, менее чем 70%-0 б		
5.	Своевременное ведение банка данных участия обучающихся в соревнованиях различного уровня (ежемесячно до 20 числа)	Предоставление: в соответствии с графиком — 10б;  с нарушением графика - 6б		
<b>ИТОГО</b>				

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата Подпись

**Дополнения и изменения  
в положение о рейтинге достижений педагогических работников  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа № 6»**

П.1.1 читать в новой редакции: «1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с решениями Тамбовской городской Думы от 29.04.2009 № 970 «О Положении «Об основных принципах и условиях установления оплаты труда работников муниципальных учреждений города Тамбова», от 29.07.2009 №1092 «О положении «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Тамбова и о внесении изменений в отдельные решения Тамбовской городской Думы, постановлением администрации города Тамбова от 05.06.2015 №4362 «Об утверждении Примерного положения «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций», Положением об оплате труда муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 6», утвержденного приказом от 24 января 2018 г. №14, с целью применения демократических процедур при оценке эффективности работы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №6» (Далее: Учреждение)».

2. Считать приложения №1 и №2 к положению о рейтинге достижений педагогических работников муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 6» утратившими силу. Утвердить приложения №1 и №2 в новой редакции.

**Приложение №1**

**Рейтинг тренера-преподавателя \_\_\_\_\_  
за \_\_\_\_\_ 201\_\_ год**

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол-во баллов за месяц	Утвержденное комиссией кол-во баллов за месяц
	Сохранность контингента обучающихся	Сохранность: 100% - 10 б.; до 90% - 8 б.; до 80% - 6 б.; до 75% - 4 б.; до 70% - 2 б.; до 65% - 0 б.		
	Победы на официальных межрегиональных	1 место – 11 б.;		



	спортивных соревнованиях: чемпионатах федеральных округов, первенствах федеральных округов, зональных соревнованиях с участием спортивных сборных команд (клубов) субъектов РФ, федеральных округов	2 место – 7 б.; 3 место – 4 б.		
	Победы на официальных региональных спортивных соревнованиях: чемпионатах субъектов РФ, кубков субъектов РФ, первенствах субъекта РФ, других официальных спортивных соревнованиях субъектов РФ	1 место – 6 б.; 2 место – 3 б.; 3 место – 2 б.		
	Победы на официальных спортивных соревнованиях муниципального, городского уровней	1 место – 3 б.; 2 место – 2 б.; 3 место – 1 б.		
	Соблюдение правил техники безопасности.	Отсутствие фактов детского травматизма – 10б.; наличие фактов травматизма – 0 б.		
	Своевременное предоставление документации (журнал учета групповых занятий до 25 числа каждого месяца, протоколы соревнований в соответствии со сроками утвержденными приказом учреждения, документация по командированию команды за 4 дня до выезда).	Сдано в соответствии со сроками – 8 б.; сдано с нарушением сроков – 4 б.; не сдано – 0 б.		
<b>ИТОГО</b>				

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Дата Подпись

Дата соревнований	Название соревнований (в соответствии с положением)	Фамилия, имя учащегося	Занятое место

Рейтинг инструктора-методиста \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

№ п/п	Показатель эффективности	Схема расчета	Кол-во баллов за месяц	Утвержденное комиссией кол-во баллов за месяц
	Соблюдение сроков сдачи отчетной документации.	Предоставление в соответствии с графиком – 11 б.; нарушение сроков – 0 б.		
2.	Участие учреждения и тренеров-преподавателей в конкурсах, грантах, конференциях, семинарах, круглых столах	Участие -10 б; неучастие -0 б		
3.	Своевременное ведение банка данных по присвоению спортивных разрядов и спортивных званий	Предоставление в соответствии со сроками — 9б; нарушение сроков-4б.		
4.	Выполнение плана работы методической службы	Выполнен на 100%-10 б, на 80%-8б, на 70% - 6 б, менее чем 70%-0 б		
5.	Своевременное ведение банка данных участия обучающихся в соревнованиях различного уровня (ежемесячно до 20 числа)	Предоставление: в соответствии с графиком — 10б; с нарушением графика - 6б		
<b>ИТОГО</b>				

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата Подпись