

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
МАУДО ДЮСШ №6
от 03.09.2018 №164

рассмотрен и утвержден на заседании
педагогического совета МАУДО
ДЮСШ №6 №1 от 03.09.2018 г.

**План работы
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа №6»
на 2018-2019 учебный год**

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

Цель: создание условий для совершенствования образовательного пространства, как определяющего фактора развития склонностей, способностей и интересов, личностного, социального и профессионального самоопределения детей и молодежи.

Задачи деятельности:

- создавать постоянно развивающую среду, обеспечивающую благоприятное развитие личности ребенка с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- внедрять современные инновационные технологии в тренировочный процесс с целью повышения уровня спортивной подготовки занимающихся;
- изучать, обобщать и внедрять передовой педагогический опыт работы руководителей и тренеров – преподавателей ДЮСШ России;
- осуществлять работу по профилактике и предупреждению правонарушений и вредных привычек у детей и подростков;
- повышать эффективность финансово - хозяйственной деятельности и рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, средств от его собственной деятельности, а также привлеченных внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- совершенствовать и развивать материально-техническую базу;
- осуществлять многоуровневую систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
- разрабатывать и издавать научно-методические пособия и рекомендации, публиковать материалы в научно-педагогических изданиях;
- проводить и участвовать в семинарах, круглых столах, научно-практических конференциях по актуальным проблемам развития физической культуры и спорта на Тамбовщине.
- осуществлять работу по реализации подпрограмм: «Расти со спортом», «Мир равных возможностей», «Здоровое будущее», «Будь спортивным, здоровым, успешным» в рамках программы развития учреждения на 2017-2022 гг.

1. Организационная работа

1.1	Тарификация работников МАУДО ДЮСШ №6	до 15 сентября	директор, гл.бухгалтер, зам.директора по УВР
1.2	Комплектование групп учащихся	до 15 сентября	зам.директора по УВР тренеры- преподаватели
1.3	Анализ работы ДЮСШ №6 за 2017-2018 уч.год Утверждение плана работы ДЮСШ на 2018-2019 учебный год	сентябрь	члены педагогического совета
1.4	Анализ реализации программы развития МАУДО ДЮСШ №6 на 2017-2022 гг., планирование деятельности на учебный год	в течение года	члены педагогического совета
1.5	Проверка календарно-тематического планирования тренерско-преподавательского состава	до 20 сентября	зам.директора по УВР тр- преподаватели
1.6	Составление и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на 2019 год	до 30 декабря 2018 года	зам.директора по УВР, тренеры- преподаватели
1.7	Внесение изменений и корректировка локальных документов ДЮСШ №6	в течение года	директор, зам.директора по УВР
1.8	Составление и утверждение расписания тренировочных занятий	до 20 сентября	зам.директора по УВР,
1.9	Проведение педагогических советов: - Об итогах работы ДЮСШ №6 в 2017-2018 учебном году - План работы на 2018 -2019 учебный год	сентябрь 2018 г.	директор, зам.директора по УВР
	Специфика и организация работы с семьями группы риска и низким социально-экономическим статусом	ноябрь 2018 г.	зам.директора по УВР,
	Сетевое взаимодействие образовательных учреждений, как условие повышения качества образования учащихся	январь 2019 г.	зам.директора по УВР, инструкторы- методисты
	Формирование здоровьесберегающего пространства и	апрель 2019 г.	зам.директора по УВР,

	применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе		инструкторы-методисты
	Об организации летних тренировочных мероприятий учащихся	май 2019 г.	зам.директора по УВР, тренеры-преподаватели

II. Учебная работа

2.1	Тестирование поступающих	до 10 октября	члены комиссии
2.2	Осуществление педагогического контроля за работой тренерско-преподавательского состава, посещение тренировочных занятий, проверка документации (в соответствии с планом внутришкольного контроля)	в течение года	администрация, инструкторы-методисты
2.3	Оказание методической помощи тренерам – преподавателям по ведению учебной документации	в течение года	зам директора по УВР, инструкторы-методисты
2.4	Проведение работы с одарёнными детьми (согласно плану)	в течение года	зам директора по УВР, инструкторы-методисты
2.5	Проведение работы с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, осуществление связи с СОШ и КДН и ЗП (согласно плану)	в течение года	зам директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.6	Промежуточная аттестация учащихся ДЮСШ №6	май	члены комиссии
2.7	Работа с обучающимися платных групп: зачисление, перевод, отчисление	в течение года	зам директора по УВР, тренеры-преподаватели
2.8	Учёт разрядников ДЮСШ	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.9	Организация и проведение соревнований, согласно календарному плану спортивно-массовых мероприятий	по плану	тренеры-преподаватели
2.10	Составление рейтинга тренеров-преподавателей по участию учащихся ДЮСШ в соревнованиях	в течение года	инструкторы-методисты

2.11	Итоговая аттестация учащихся ДЮСШ №6	август	члены комиссии
------	--------------------------------------	--------	----------------

III. Научно-методическая и информационная работа

3.1	Работа с сайтом МАУДО ДЮСШ №6:	в течение года	инструкторы - методисты
	а) обновление разделов сайта и дизайна;		
	б) анализ посещаемости сайта и его продвижения	ежемесячно	электроник, инструкторы - методисты
	в) обновление нормативной базы в соответствии с изменениями, происходящими в законодательстве РФ	в течение года	зам.директора, гл.бухгалтер
	г) размещение на сайте результатов выступления учащихся на соревнованиях и проводимых мероприятиях	в течение года	инструкторы - методисты
	д) анализ работы сайта	1 раз в полугодие	зам.директора по УВР
3.2	Оформление стендов наглядной агитации и методических пособий	в течение года	инструкторы-методисты
3.3	Освещение работы МАУДО ДЮСШ №6 в СМИ	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.4	Выпуск фотомонтажей, «молний» по итогам соревнований	в течение года	инструкторы-методисты
3.5	Формирование банка данных ведущих спортсменов ДЮСШ №6, регистрация рекордов	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.6	Работа с региональным сегментом навигатора дополнительного образования детей: обновление размещенных программ, работа с экспертами	в течение года	ответственные лица (согласно приказу)
3.7	Контроль за наполнением регионального сегмента организационно-технического	в течение года	ответственные лица (согласно приказу)

	обеспечения проведения мероприятий инвентаризации инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов МАУДО ДЮСШ №6 для обеспечения доступности и качества дополнительного образования детей		
3.8	Осуществление проектной деятельности (подготовка и участие в конкурсах и грантах)	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.9	Аналитическая работа (анализ деятельности и перспективы развития учреждения, работы отделений и тренеров-преподавателей)	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты
3.10	Оказание методической помощи в организации и проведении физкультурно-массовых мероприятий, соревнований и турниров	в течение года	инструкторы-методисты
3.11	Составление годовых отчётов по формам: 5-ФК, 1-ФК, 1-ДО, 1-К, 1-МУ за 2018 год	в соответствии со сроками сдачи	зам.директора по УВР
3.12	Разработка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми. Подготовка материалов к изданию методического пособия «Будь спортивным, здоровым, успешным: методические рекомендации для спортсменов и их родителей».	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.13	Участие в конкурсах методических разработок, проектов	в течение года	администрация, педколлектив
3.14	Участие в научно-практических конференциях и семинарах с публикацией материалов	в течение года	администрация, педколлектив
3.15	Совершенствование образовательного процесса на	в течение года	администрация, педколлектив

	основе внедрения современных инновационных технологий		
3.16	Проведение семинаров с тренерами-преподавателями по внедрению современных инновационных технологий	по плану	инструкторы-методисты,
3.17	Размещение методических материалов в межведомственном банке эффективных (лучших) практик в системе дополнительного образования детей Тамбовской области	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.18	Осуществление сетевого взаимодействия с организациями и учреждениями по вопросам развития системы дополнительного образования	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.19	Проведение и анализ промежуточной аттестации учащихся	май	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.20	Проведение и анализ мониторинга физического развития и физической подготовленности учащихся	апрель	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.21	Консультации по вопросам аттестации тренеров-преподавателей на квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности	по графику	инструкторы-методисты
3.22	Проведение «Недели дополнительного образования»	сентябрь	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.23	Контроль за графиком прохождения курсов повышения	сентябрь	зам.директора по УВР

	квалификации работниками ДЮСШ		
3.24	Реализация проекта «Плавательный всеобуч» совместно с общеобразовательными школами города	в течение года (по графику)	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.25	Реализация проекта «Плавательный всеобуч» в летний период	июнь-июль	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.26	Отчет о самообследовании учреждения	до 20 апреля	уч. часть

IV. Воспитательная работа

4.1	Проведение родительского всеобуча по вопросам здоровьесбережения детей, формирование материала для методического пособия для тренеров-преподавателей ДЮСШ «Формирование представления о ЗОЖ»	По планам воспитательной работы тренеров-преподавателей	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, медсёстры
4.2	Проведение интерактивного опроса о толерантности общества к проблемам детей с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели групп адаптивного плавания
4.3	Анкетирование родителей с целью выявления отношения к проблеме развития и воспитания спортивно одаренного ребенка.	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели тренировочных групп
4.4	Индивидуальные консультации родителей	в течение года	зам.директора по УВР,

			инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, медсёстры
4.5	Проведение открытых тренировочных занятий с приглашением родителей, студентов отделений физической культуры и спорта ТГУ и ТПК в рамках педагогической недели	по плану	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4.6	Организация тренировочных мероприятий в спортивно-оздоровительных лагерях	май-август	зам.директора по УВР, тренеры-преподаватели
4.7	Участие во Всероссийской акции «Спорт против наркотиков»	октябрь-ноябрь	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4.8	Встречи воспитанников 1 и 2 года обучения с ведущими спортсменами ДЮСШ №6, города и области	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4.9	Разработка и реализации программы героико-патриотического воспитания детей и подростков средствами физической культуры и спорта	в течение года	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели

V. Мероприятия по безопасности

5.1	Проведение испытаний спортивного инвентаря	август	комиссия
5.2	Проведение инструктажа по ТБ и ППБ с работниками ДЮСШ Проведение инструктажа по ТБ с учащимися	сентябрь	директор, зам.директора по АХР тренеры-преподаватели, зам.директора по АХР
5.3	Обучение работников по охране труда и ТБ	по графику	тренеры-преподаватели, зам.директора по

			АХР
5.4	Проведение инструктажа с работниками по организации антитеррористической деятельности	сентябрь	директор, зам.директора по АХР, специалист по ОТ
5.5	Проверка знаний электротехнического и электротехнологического персонала по электробезопасности	март, апрель	директор, специалист по ОТ
5.6	Практические занятия по действиям в экстремальных ситуациях	По графику	директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР, специалист по ОТ
5.7	Проведение учебных занятий по пожарной безопасности и эвакуации	По графику	директор, зам.директора по АХР, зам.директора по УВР, специалист по ОТ

VI. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1	Подготовка проекта плана финансово-хозяйственной деятельности	до 20 июня	директор, гл.бухгалтер
6.2	Формирование заявки на капитальный ремонт спортивных сооружений	до 01 августа	директор, зам.директора по АХР, специалист по ОТ
6.3	Обновление информации на сайте ГМУ и сайте размещения информации о размещении заказов	постоянно	гл.бухгалтер зам.директора по АХР
6.4	Обеспечение проведения инвентаризации	октябрь	зам.директора по АХР
6.5	Проведение ремонта спортсооружений и их подготовки к новому учебному году	до 15 августа	зам.директора по АХР, зав.структурными подразделениями
6.6	Работа по оказанию платных услуг	октябрь-май	зам.директора по АХР
6.7	Обеспечение работников спецодеждой и СИЗ	постоянно	зам.директора по АХР

6.8	Осуществление мероприятий по привлечению внебюджетных средств	постоянно	директор, наблюдательный и управляющий советы школ
-----	---	-----------	--

VII. Медицинский контроль

7.1	Обеспечить выполнение мероприятий производственного контроля согласно САНПИНа	постоянно	зам.директора по АХР, медсестры
7.2	Проведение медосмотра учащихся в ОВФД	октябрь, февраль	зам.директора по УВР, тренеры-преподаватели
7.3	Контроль за обновлением медицинских справок и сдачей справок поступающими на обучение (отделение плавания обновление справок на энтеробиоз 1 раз в 3 месяца)	сентябрь-октябрь, февраль-март	медсестры, тренеры-преподаватели
7.4	Прохождение медосмотра педагогами и обслуживающего персонала	до 01 сентября	медсестры
7.5	Учёт спортивного травматизма и его расследование	постоянно	зам.директора по УВР, медсестры
7.6	Проведение осмотра детей, посещающих бассейн перед каждым занятием	постоянно	медсестры, тр.-преподаватели
7.7	Проведение бесед по самоконтролю и гигиене	регулярно	медсестры, тр.-преподаватели
7.8	Осуществление контроля нагрузки во время тренировочных занятий	регулярно	медсестры, тр.-преподаватели
7.9	Организация бесед с учащимися о самоконтроле, личной гигиене	регулярно	медсестры, тр.-преподаватели
7.10	Обеспечение мед.кабинета необходимыми медикаментами, перевязочными материалами и оборудованием, согласно перечню	В течение года	медсестры, бухгалтер
7.11	Контроль исследований качества воды в бассейнах	ежемесячно	медсестры
7.12	Подготовка к ежегодной плановой проверке лицензионного отдела управления здравоохранения	согласно графику	медсестры

области

VIII. Руководство и контроль

8.1	Разработка графика внутришкольного контроля	сентябрь	зам.директора по УВР
8.2	Рассмотрение вопросов контроля: - на совещаниях при директоре; - производственном совещании.	ежемесячно по плану	директор, зам.директора по УВР, инструкторы-методисты
8.3	Проведение проверки санитарно-гигиенического режима и техники безопасности	регулярно	зам.директора по УВР, инженер, медсестры
8.4	Проверка оформления документации (журналы, личные дела спортсменов)	по графику	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, медсестры
8.5	Повышение квалификации педагогических и руководящих работников через прохождение курсов ИПК	по графику	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты
8.6	Работа с молодыми специалистами	постоянно (по плану)	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты
8.8	Посещение тренировочных занятий (в соответствии с планом внутришкольного контроля)	по графику	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты
8.9	Промежуточная и итоговая аттестация учащихся	май, август	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
8.10	Проверка наполняемости, посещаемости учебных групп и режима работы тренеров - преподавателей	по плану	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
8.11	Анализ результатов проведения мониторинга физического развития и физической подготовленности занимающихся	апрель	инструктор-методист
8.12	Анализ промежуточной аттестации учащихся ДЮСШ	июнь	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-

			преподаватели
8.13	Анализ итоговой аттестации учащихся ДЮСШ	август	зам.директора по УВР, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели